

亞東學校財團法人亞東科技大學與高中職聯盟合作經費補助計畫年度計畫申請表

申請系所/單位	教務處綜合業務組	填表日期	113 年 6 月 20 日	
計畫聯絡人 1	陳大天	計畫聯絡人 2	林小玲	
計畫目標	1. 維持與原有高中職良好互動。 2. 拓展高中職互動學校數。			
預期效益	1. 達到學校聲譽宣傳之效 2. 促進招生成效			
年度計畫概算(請勾選整學年預劃辦理所有類別)				
<input checked="" type="checkbox"/> 專題講座	預計辦理期程	113 年 10 月 至 114 年 5 月		
	預計辦場次數	<input checked="" type="checkbox"/> 本校教師赴高中職演講 <u>2</u> 場 <input checked="" type="checkbox"/> 邀請高中職老師蒞校演講 <u>1</u> 場		
	預計辦理對象及人數	<u>6</u> 所高中(職)，預計 <u>300</u> 人次		
	申請補助金額	30,000	核定補助金額	(本欄勿填)
<input type="checkbox"/> 專題合作 (每案上限 3 萬)	預計辦理期程	年 月 至 年 月		
	申請補助專題數	_____ 案		
	預計實施對象及人數	_____ 所高中(職)，預計 _____ 人次		
	申請補助金額		核定補助金額	(本欄勿填)
<input type="checkbox"/> 教授課程 (每案上限 6 萬)	預計辦理期程	年 月 至 年 月		
	預劃開課數及授課總時數	_____ 門，預計授課共計 _____ 時		
	預計辦理對象及人數	_____ 所高中(職)，預計 _____ 人次		
	申請補助金額		核定補助金額	(本欄勿填)
<input type="checkbox"/> 課程諮議會議	預計辦理期程	年 月 至 年 月		
	預計辦理場次數	_____ 場		
	預計實施對象及人數	_____ 所高中(職)，預計 _____ 人次		
	申請補助金額		核定補助金額	(本欄勿填)

☑教師研習營 (每案上限6萬)	預計辦理期程		113 年 12 月 至 114 年 5 月		
	預計辦理場次數		5 場		
	預計實施對象及人數		5 所高中(職)， 預計 100 人次		
	申請補助金額		30,000	核定補助金額	(本欄勿填)
☑學生研習營 (每案上限6萬)	預計辦理期程		113 年 12 月 至 114 年 5 月		
	預計辦理場次數		8 場		
	預計實施對象及人數		15 所高中(職)， 預計 320 人次		
	申請補助金額		60,000	核定補助金額	(本欄勿填)
申請簽核					決 行
申請單位	學院長	教務處	主任秘書	校 長	審議結果
填表人		綜合業務組			經__年__月__日
系主任		教務長			__學年度第__次行政會議決議
					<input type="checkbox"/> 通過__案
					<input type="checkbox"/> 修改後通過__案
					<input type="checkbox"/> 不通過__案
					核定補助總額__元

填表說明

- 一、每教學單位預計辦理各類活動填寫一份總年度計畫申請表即可。經所屬院系主管簽核同意後，擲交教務處綜合業務組，經費審查小組及行政會議複審決議後始獲補助。
- 二、各類活動可申請補助經費項目編列與執行及每類活動申請最高上限，應依據本校會計室公告「支出憑證處理及核銷注意事項」、總務處採購相關規定及「亞東學校財團法人亞東科技大學與高中職合作計畫經費補助要點」。
- 三、個別活動辦理至晚2週前應依年度計畫核定結果填具個別活動申請書，簽准後始得辦理。